



Civico Di Cristina Benfratelli

**Decorrenza:** 19/11/2024 ore 09,00

**Scadenza:** 03/12/2024 ore 23,59

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SICILIANA  
AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI  
PALERMO

553

IL DIRETTORE GENERALE

#### Avvisa

Che è indetto, in esecuzione dell'atto deliberativo n. ....553..... del ..24/10/2024....., esecutivo, ai sensi di legge, Avviso di selezione pubblica per titoli per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di **Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusioni Cardiovascolari** (ex ctg. D) – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari.

Il presente AVVISO è indetto ed espletato in conformità a:

- disposizioni del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- disposizioni di cui al D.P.R. 220/2001;
- disposizioni di cui alla Legge n. 125/1991, all'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e al D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- il DPR n. 445/00;
- D. Lgs. 196/03;
- il CCNL Comparto 2019 – 2021 ed i CC.CC.NN.LL. ancora vigenti;

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale del comparto sanità.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL 2019/2021 del comparto sanità e dai CC.CC.NN.LL. vigenti, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Ai sensi e per effetti del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i., l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti connessi alla presente procedura.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal D. lgs. 220/01;

#### REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al suddetto AVVISO coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- 1) essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego.  
Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;  
oppure: cittadinanza di uno dei paesi europei;  
Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche:  
"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente";

- nonché "i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria";
- 2) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ARNAS-Civico. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione e/o verrà a cessare l'eventuale assunzione;
  - 3) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;
  - 4) Godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - 5) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - 6) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
  - 7) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza/pensione.

#### REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220 e del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

1. Titolo di studio/professionale per l'accesso:
  - Laurea in Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Classe L/SNT3 – Classe delle Lauree in professioni sanitarie tecniche).
  - oppure
  - diploma universitario di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare di cui al DMS 27 luglio 1998 n. 316, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e ss. mm. ii.,
  - oppure
  - diploma universitario di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria di cui al DPR 10.03.1982 n. 162, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss. mm. ii.,
  - oppure
  - diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti e/o equiparati al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività della professione e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M.S. 27.07.2000 e ss.mm.ii.,
  - oppure
  - titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della salute.
2. Iscrizione al relativo Albo Professionale.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.**

**La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando**

**quelli previsti per il collocamento a riposo.**

**I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.**

#### **MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'istanza di partecipazione deve essere esclusivamente presentata **mediante procedura informatica/telematica**, collegandosi al sito internet: <https://aocivicopalermo.concorsismart.it/> apposita sezione dedicata e secondo le modalità contenute nel "MANUALE D'USO" per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma., al quale si rinvia per una corretta compilazione e che è la seguente :

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere, pena l'esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica nel sito <https://aocivicopalermo.concorsismart.it/> entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto della presente procedura su <https://www.arnascivico.it/> qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 09,00 del giorno successivo a quello di pubblicazione:18/11/2024, e verrà automaticamente disattivata alle ore **23:59** del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda.

Inoltre, non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte. Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, SeaMonkey, Explorer, Firefox, Safari). Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata esclusivamente in via telematica, a pena di esclusione, compilando l'apposito modello di domanda on line collegandosi alla piattaforma <https://aocivicopalermo.concorsismart.it/> con le modalità sotto riportate:

- il candidato dovrà cliccare sul link sopra indicato per accedere alla piattaforma Concorsi Smart tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezione "Concorsi" e selezionare la procedura di interesse.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel bando in oggetto e quelle contenute nel "MANUALE D'USO" per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma. Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate. Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**.

La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore. Nella Sezione "Conferma e Invio" saranno visualizzati i seguenti campi:

- Annulla domanda: permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- Anteprima domanda: permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- Invia domanda: consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della

domanda nella Sezione "Riepilogo Candidatura".

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata **24 ore su 24**. Sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23,59 di detto termine. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico; pertanto, non sarà possibile presentare le domande oltre tale termine.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali A.R.N.A.S. CIVICO non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore **18.00** del giorno di chiusura della presentazione della domanda.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputati fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo e-mail indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta di iscrizione contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato e conosciuto solo dal personale di A.R.N.A.S. CIVICO addetto alla procedura selettiva e dal candidato stesso.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "**Riepilogo Domanda**" selezionando il tasto "**Annulla invio domanda**". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "**Conferma e invio**".

Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il Team di Assistenza Concorsi Smart attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto "**Contattaci**" in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva **24 ore su 24, 7 giorni su 7** e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola "**Operatore**". Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore **9:00** alle **13:00** e dalle ore **14:00** alle **18:00** (esclusi i festivi).

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La **Commissione Esaminatrice** verrà nominata dal Direttore Generale con apposito provvedimento. La Commissione ai fini della predisposizione della graduatoria, dispone di 30 (trenta) punti, così ripartiti fra le seguenti categorie:

- 15 (quindici) punti per i titoli di carriera;
- 5 (cinque) punti per i titoli accademici e di studio;
- 10 (dieci) punti per il curriculum formativo e professionale.

In caso di parità di punteggio si applicano le regole generali sulle precedenza/preferenze.

La graduatoria di cui trattasi, e nonché, l'Elenco dei non ammessi/esclusi alla Selezione, saranno pubblicati sul sito internet aziendale, alla sezione esiti concorsi, a valere quale notifica per gli interessati.

-titoli di carriera: max punti 15

Nei titoli di carriera verranno valutate unicamente le esperienze lavorative svolte dal Candidato presso pubbliche amministrazioni, quale dipendente a tempo determinato ed indeterminato, nel profilo professionale di cui al presente concorso.

Il servizio prestato presso Istituti privati convenzionati o accreditati (si intende esclusivamente "Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate (con posti letto), con rapporto continuativo" di cui all'art. 21, comma 3 del D.Lgs. 220/01) è valutato per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza. I punteggi applicati saranno identici a quelli utilizzati per la valutazione dei servizi nel S.S.N.; E' onere del Candidato dichiarare se una struttura sanitaria privata, in cui il Candidato abbia prestato servizio, sia convenzionata (con posti letto) con il Servizio Sanitario Nazionale. In carenza di dichiarazione, l'esperienza professionale verrà considerata quale servizio prestato in struttura sanitaria privata non convenzionata e conseguentemente non valutata.

Il servizio prestato all'estero è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735 (art. 22 D. L.vo 220/2001).

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro, le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni, le ore prestate settimanalmente o mensilmente e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Sequendo il format allegato al presente concorso

Anche nel caso di dichiarazione per periodo di attività svolta quale borsista, incarichi libero – professionali, etc. (titoli relativi al curriculum formativo e professionale) occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione come in precedenza puntualizzato.

Si procederà ad attribuire il punteggio, stabilito preliminarmente nella fase valutativa del concorso, unicamente se descritta dal Candidato in modo assolutamente precisa, con ogni utile indicazione atta a consentire la piena valutazione dell'esperienza dichiarata. Pertanto non saranno oggetto di valutazione le esperienze lavorative senza indicazione del Soggetto presso cui le medesime sono state prestate, della natura del rapporto di lavoro, del monte ore settimanale/mensile reso, della loro durata (indicazione per ogni data del giorno-mese –anno).

-titoli accademici e di studio: max punti 5

Non danno diritto a punteggio i titoli accademici e di studio previsti quale requisito di ammissione. Ogni altro titolo verrà valutato, tenuto conto dell'attinenza del medesimo con il profilo professionale di cui al presente concorso pubblico e secondo il format allegato al presente concorso.

-curriculum formativo e professionale: max punti 10

Nel curriculum formativo e professionale verrà valutato tutto quanto ritualmente dichiarato dal Candidato in sede di presentazione di istanza di partecipazione al concorso nell'apposito Format di cui al presente bando.

Sarà valutato:

- il servizio presso strutture pubbliche o convenzionate con contratti di lavoro flessibile (co.co.co. - co.co.pro. - libero professionale - somministrazione/interinale etc...)
- il servizio prestato presso strutture private con contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato o altre forme di lavoro flessibile (co.co.co. - co.co.pro. - libero professionale - somministrazione/interinale etc...)

E' onere del Candidato dichiarare se una struttura sanitaria privata, sia convenzionata (con posti letto) con il Servizio Sanitario Nazionale. In carenza di dichiarazione, l'esperienza professionale verrà considerata quale servizio prestato in struttura sanitaria privata non accreditata/convenzionata

In caso di parità di punteggio si applicano le regole generali sulle precedenza/preferenze.

La graduatoria di cui trattasi, e nonché, l'Elenco dei non ammessi/esclusi alla Selezione, saranno pubblicati sul sito internet aziendale, alla sezione esiti concorsi, a valere quale notifica per gli interessati.

**La graduatoria avrà la durata prevista dalla normativa di riferimento pari, allo stato, ad anni due.**

## **ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

**Verranno estromessi dalla Selezione, con provvedimento del Direttore Generale, i candidati non in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando; in caso di presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando; coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo; coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso PP.AA. per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Costituisce, altresì, motivo di esclusione l'essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127,**

primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3.

Saranno, inoltre, escluse le istanze non corredate da copia del documento di identità, o non correttamente compilate e, in particolare, prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie richieste e quelle risultanti NON CHIUSE nella procedura informatica.

#### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Ciascun incarico verrà conferito con provvedimento adottato dal Direttore Generale, secondo l'ordine di graduatoria.

Al candidato, a cui sarà conferito l'incarico a tempo determinato, verrà attribuito il trattamento giuridico ed economico contrattualmente previsto per il profilo di Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare (ex ctg. D) – Area dei professionisti della salute e dei funzionari.

A seguito del conferimento verrà stipulato il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, nel quale verranno individuate condizioni, modalità e termini dell'incarico conferito.

La durata del rapporto a termine non potrà superare il periodo complessivo previsto dalla vigenti disposizioni di legge.

**Si rende necessario rappresentare che questa Azienda potrebbe richiedere per motivi contingenti una disponibilità immediata all'immissione in servizio. Diversa disponibilità o mancato riscontro equivarrà a rinuncia e comporterà l'eventuale ulteriore scorrimento della graduatoria.**

**Per l'immissione in servizio è richiesto il possesso dei requisiti sanitari previsti dalla vigente normativa di settore.**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali rilasciata da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura.

Ai fini del decreto suddetto, si informa che i dati personali raccolti dall'ARNAS - Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo saranno utilizzati dalle Aziende firmatarie del presente Avviso per le sole finalità inerenti all'avviso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **NORME FINALI**

**Per quanto non previsto nel bando si intende qui richiamata, a tutti gli effetti, la normativa in materia, ed in particolare il DPR 27 marzo 2001, n. 220.**

L'Azienda di riserva, sospendere, modificare o revocare il presente bando e/o di non procedere al conferimento di alcun incarico pur in presenza di graduatoria regolarmente approvata o di differire il conferimento degli incarichi di che trattasi nella ricorrenza di specifiche disposizioni di legge, determinazioni assessoriali o per comprovate ragioni di natura organizzativa o di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento di Selezione di cui al presente avviso è il Direttore UOC Risorse Umane dell'Arnas Civico dott.ssa Maria Luisa Curti.

Contatti: [fabio.marussich@arnascivico.it](mailto:fabio.marussich@arnascivico.it),  
[graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it](mailto:graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it)  
[davide.lauricella@arnascivico.it](mailto:davide.lauricella@arnascivico.it)

Il Direttore Generale  
Dott. Walter Messina

